

ПРОТОКОЛ

Внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме,
расположенном по адресу:
Республика Крым, г. Ялта, пгт. Отрадное, ул. Морской спуск, д. 8

Внеочередное очно-заочное собрание опросным путем началось «26» 07. 2026 г. в 16 часов 00 мин. путем ознакомления собственников с сообщением о проведении собрания и вручения нарочно двух бюллетеней для голосования по повестке дня.

Срок окончания приема оформленных письменных решений (бюллетеней) собственников

«31» 07. 2026 г. в 17 часов 00 минут.

Дата и место подсчета голосов 31.07. 2026 г в 17:00

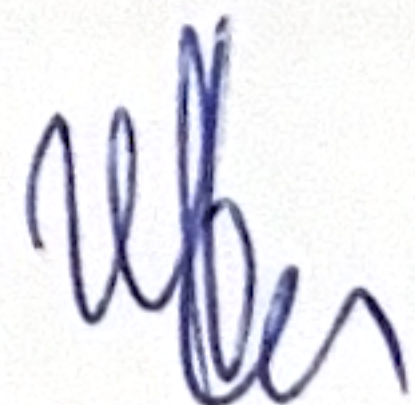
Республика Крым, г. Ялта, пгт. Отрадное, ул. Морской спуск, д. 4, пом.30

На дату и время окончания приема решений собственников по вопросам повестки дня общего собрания, установлено, что:

- а) в многоквартирном доме есть 59 собственник, владеющих 2642,8 кв.м. жилых и нежилых помещений в доме, что составляет 100% голосов;
- б) до окончания приема решений собственников поступили решения от 42 собственников, владеющих 1894,5 кв.м. жилых и нежилых помещений в доме;
- в) собственники, представившие решения до даты окончания их приема, своими голосами составляют 71,69% от общего числа голосов собственников в доме, что **подтверждает** правомочность общего собрания по объявленной повестке дня свыше 2/3 голосов (2/3 голосов – 66,66%);
- г) общее собрание объявляется состоявшимся;

Повестка дня

1. Выбрать председателя и секретаря общего собрания собственников помещений в указанном многоквартирном доме, уполномоченных на подведение итогов общего собрания и подготовку протокола общего собрания;
2. Выбрать состав счётной комиссии, наделить комиссию полномочиями подписания протокола;
3. Выбрать способ управления многоквартирным домом;
4. Выбор управляющей организации для управления многоквартирным домом;
5. Утвердить проект Договора Управления Многоквартирным домом с его существенными условиями, включая тариф, порядок и перечень предоставления и оплаты основных и дополнительных услуг. Утвердить дату вступления договора управления многоквартирным домом в действие с даты подписания протокола общего собрания собственников МКД;
6. Утвердить плату за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме.
7. Создать ремонтный фонд и утвердить оплату;
8. Решение вопроса о распределении между собственниками жилых и нежилых помещений объёма потребления коммунальных услуг на содержание общего имущества пропорционально площади каждого жилого и нежилого помещения, рассчитанного исходя из показаний общедомовых приборов учёта, за вычетом показаний индивидуальных приборов;
9. Об использовании информационных систем при проведении общих собраний собственников помещений в МКД;
10. Выборы администраторов собрания многоквартирного дома;
11. Выбор председателя и членов совета дома;
12. Об определении места хранения протоколов ОСС, решений собственников помещений и протоколов заседаний Совета МКД с правом выдачи заверенных копий собственникам помещений МКД;
13. О наделении Председателя Совета МКД полномочиями обращаться без отдельного решения общего собрания собственников помещений МКД по ряду вопросов с правом представления интересов собственников МКД и правом подписания документов;
14. Наделить полномочиями ООО УО "ЖК-Валенсию" по внесению сведений (присвоение адреса, приведение в соответствие объектов адресации, в адресной системе РФ);
15. Утвердить порядок извещения собственников МКД о проведении общего собрания МКД, принятых решений путём размещения информации на информационном стенде в подъезде МКД;



РЕШЕНИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ СОБСТВЕННИКОВ:

1. Выбрать председателя и секретаря общего собрания собственников помещений в указанном многоквартирном доме, уполномоченных на подведение итогов общего собрания и подготовку протокола общего собрания:

Слушали: выступление Агеевой Инны Георгиевны собственника помещения №45, которая предложил следующие кандидатуры собственников помещений для избрания их в качестве председателя и секретаря собрания

-Председатель собрания: Агеева Инна Георгиевна собственник Кв. №45
-Секретарь собрания: Сухаревская С. О., собственник Кв. №17

Итоги голосования (в процентах от общего числа голосов собственников помещений):

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
100%	0%	0%

Принято решение:

Выбрать председателя и секретаря общего собрания собственников помещений в указанном многоквартирном доме, уполномоченных на подведение итогов общего собрания и подготовку протокола общего собрания:

-Председатель собрания: Агеева Инна Георгиевна собственник Кв. №45
-Секретарь собрания: Сухаревская С. О., собственник Кв. №17

2. Выбрать состав счётной комиссии, наделить комиссию полномочиями подписания протокола:

Слушали: выступление Агеевой Инны Георгиевны собственника помещения №45, которая предложила следующие кандидатуры собственников помещений для избрания их в качестве счётной комиссии:

- Агеева Инна Георгиевна собственник Кв. №45
- Сухаревская С. О., собственник Кв. №17

Итоги голосования (в процентах от общего числа голосов собственников помещений):

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
100%	0%	0%

Принято решение:

Утвердить состав счётной комиссии, наделить комиссию полномочиями подписания протокола:

- Агеева Инна Георгиевна собственник Кв. №45
- Сухаревская С. О., собственник Кв. №17

3. Выбрать способ управления многоквартирным домом:

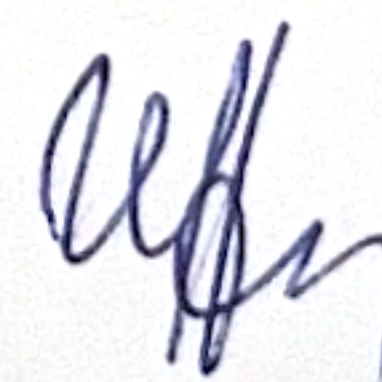
Слушали: выступление Агеевой Инны Георгиевны собственника помещения №45, которая предложила Выбор способа управления МКД Управляющей организацией.

Итоги голосования (в процентах от общего числа голосов собственников помещений):

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
100%	0%	0%

Принято решение: Выбрать способ управления многоквартирным домом – управление управляющей организацией

4. Выбор управляющей организации для управления многоквартирным домом:



Слушали: выступление Агеевой Инны Георгиевны собственника помещения №45, которая предложила выбор управляющей организации для управления многоквартирным домом ООО УО «ЖК-Валенсия»

Итоги голосования (в процентах от общего числа голосов собственников помещений):

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
100%	0%	0 %

Принято решение:

Выбор управляющей организации для управления многоквартирным домом ООО УО «ЖК-Валенсия»

5. Утвердить проект Договора Управления Многоквартирным домом с его существенными условиями, включая тариф, порядок и перечень предоставления и оплаты основных и дополнительных услуг. Утвердить дату вступления договора управления многоквартирным домом в действие с даты подписания протокола общего собрания собственников МКД:

Слушали: выступление Агеевой Инны Георгиевны собственника помещения №45, которая предложила:

Утвердить проект Договора Управления Многоквартирным домом с его существенными условиями, включая тариф, порядок и перечень предоставления и оплаты основных и дополнительных услуг. Утвердить дату вступления договора управления многоквартирным домом в действие с даты подписания протокола общего собрания собственников МКД,
https://drive.google.com/drive/folders/1AFiCPaT6at7ffGq08hlatlTuxmn82vpB?usp=share_link

Итоги голосования (в процентах от общего числа голосов собственников помещений):

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
100%	0%	0 %

Принято решение:

Утвердить проект Договора Управления Многоквартирным домом с его существенными условиями, включая тариф, порядок и перечень предоставления и оплаты основных и дополнительных услуг. Утвердить дату вступления договора управления многоквартирным домом в действие с даты подписания протокола общего собрания собственников МКД,
https://drive.google.com/drive/folders/1AFiCPaT6at7ffGq08hlatlTuxmn82vpB?usp=share_link

6. Утвердить плату за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме:

Слушали: выступление Агеевой Инны Георгиевны собственника помещения №45, которая предложила:

Утвердить плату за содержание общего имущества в многоквартирном доме в размере 45.33руб/кв.м.

Итоги голосования (в процентах от общего числа голосов собственников помещений):

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
100%	0%	0 %

Принято решение:

Утвердить плату за содержание общего имущества в многоквартирном доме в размере 45.33руб/кв.м.

7. Создать ремонтный фонд и утвердить оплату:

Слушали: выступление Агеевой Инны Георгиевны собственника помещения №45,
которая предложила:
Создать ремонтный фонд, утвердить оплату в размере 6 руб/кв.м.

Итоги голосования (в процентах от общего числа голосов собственников помещений):

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
100%	0%	0 %

Принято решение:

Создать ремонтный фонд, утвердить оплату в размере 6 руб/кв.м.

8. Решение вопроса о распределении между собственниками жилых и нежилых помещений объёма потребления коммунальных услуг на содержание общего имущества пропорционально площади каждого жилого и нежилого помещения, рассчитанного исходя из показаний общедомовых приборов учёта, за вычетом показаний индивидуальных приборов

Слушали: выступление Агеевой Инны Георгиевны собственника помещения №45,
которая предложила:

Распределять между собственниками жилых и нежилых помещений объёма потребления коммунальных услуг на содержание общего имущества пропорционально площади каждого жилого и нежилого помещения, рассчитанного исходя из показаний общедомовых приборов учёта, за вычетом показаний индивидуальных приборов;

Итоги голосования (в процентах от общего числа голосов собственников помещений):

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
100%	0%	0 %

Принято решение: О распределении между собственниками жилых и нежилых помещений объёма потребления коммунальных услуг на содержание общего имущества пропорционально площади каждого жилого и нежилого помещения, рассчитанного исходя из показаний общедомовых приборов учёта, за вычетом показаний индивидуальных приборов;

9. Об использовании информационных систем при проведении общих собраний собственников помещений в МКД:

Слушали: выступление Агеевой Инны Георгиевны собственника помещения №45,
которая предложила:

что общие собрания собственников помещений в МКД могут проводиться в очно-заочного форме голосования и с использованием государственной информационной системы жилищного коммунального хозяйства «ГИС ЖКХ».

Итоги голосования (в процентах от общего числа голосов собственников помещений):

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
100%	0%	0 %

Принято решение:

Согласовать и определить, что общие собрания собственников помещений в МКД могут проводиться в очно-заочного форме голосования и с использованием государственной информационной системы жилищного коммунального хозяйства «ГИС ЖКХ».

10. Выборы администраторов собрания многоквартирного дома:

Слушали: выступление Агеевой Инны Георгиевны собственника помещения №45,
которая предложила:
Выбрать администратором собрания многоквартирного дома:
ООО УО «ЖК-Валенсия»
Агеева И. Г., собственник Кв. № 45

Итоги голосования (в процентах от общего числа голосов собственников помещений):

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
100%	0%	0 %

Принято решение:

Выбрать администратором собрания многоквартирного дома:
ООО УО «ЖК-Валенсия»
Агеева И. Г., собственник Кв. № 45

11. Выбор председателя и членов совета дома;

Слушали: выступление Агеевой Инны Георгиевны собственника помещения №45,
которая предложила:
Выбрать председателем и членами совета дома:
-Председатель- Агеева И.Г. кв.№ 45
-Секретарь: Сухаревская С. О. кв.№ 17
-Член совета: Усенко С. Н. кв. № 7

Итоги голосования (в процентах от общего числа голосов собственников помещений):

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
100%	0%	0 %

Принято решение:

-Председатель- Агеева И.Г. кв.№ 45
-Секретарь: Сухаревская С. О. кв.№ 17
-Член совета: Усенко С. Н. кв. № 7

12. Об определении места хранения протоколов ОСС, решений собственников помещений и протоколов заседаний Совета МКД с правом выдачи заверенных копий собственникам помещений МКД

Слушали: выступление Агеевой Инны Георгиевны собственника помещения №45,
которая предложила:
Места хранения оригиналов документов в Инспекции по жилищному надзору Республики Крым и в ООО Управляющая Организация «ЖК Валенсия».

Итоги голосования (в процентах от общего числа голосов собственников помещений):

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
100%	0%	0 %

Принято решение:

Утверждение места хранения оригиналов документов в Инспекции по жилищному надзору Республики Крым и в ООО Управляющая Организация «ЖК Валенсия».

13. О наделении Председателя Совета МКД полномочиями обращаться без отдельного решения общего собрания собственников помещений МКД по ряду вопросов с правом представления интересов собственников МКД и правом подписания документов

Слушали: выступление Агеевой Инны Георгиевны собственника помещения №45, которая предложила:

Наделить председателя полномочиями обращаться без отдельного решения общего собрания собственников помещений МКД по ряду вопросов с правом представления интересов собственников МКД и правом подписания документов и представлять интересы и быть представителем собственников помещений МКД перед третьими лицами в государственных, хозяйственных, иных предприятиях, учреждениях, организациях независимо от их подчинения, форм собственности и отраслевой принадлежности, в том числе в органах государственной власти и управления, в органах исполнительной власти, в Министерствах и ведомствах, управлениях и отделах, в Администрациях, правоохранительных и надзорных органах, налоговых инспекциях, Федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии (Росреестра), в соответствующем филиале БТИ, в Многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, в землеустроительных организациях, в межведомственной комиссии, в органах строительства и архитектуры, в архивных учреждениях, в организациях, производящих топографическую и кадастровую съемку объектов, в организациях, осуществляющих оценку недвижимости, перед кадастровыми инженерами, перед всеми иными юридическими и физическими лицами при решении любых вопросов по защите моих законных интересов, с правом вести переговоры от моего имени и знакомиться со всеми документами и материалами в отношении меня, с правом подписывать, предоставлять и получать необходимые заявления и документы, в том числе расписки, описи, решения, разрешения, постановления, распоряжения, согласования, справки, удостоверения, извлечения, выписки, акты, дубликаты документов и архивные документы и архивные справки, давать согласие на обработку моих персональных данных,

- решать любые вопросы связанные с согласованием проектов, водоснабжения и водоотведения многоквартирного дома по адресу: Российская Федерация, Республика Крым, муниципальный округ город-курорт Ялта, поселок городского типа Отрадное, спуск Морской, дом 8, (восемь), проводить необходимые согласования со всеми компетентными организациями, учреждениями и предприятиями, в том числе согласовать условия, сроки строительно-монтажных работ и врезки в магистральный водопровод, технологического присоединения к сетям водоснабжения и системам водоотведения; представлять и получать все необходимые для водоснабжения и водоотведения документы, в том числе правоустанавливающие и подтверждающие документы на общее имущество и инженерные сети (подземные линейные объекты), кадастровый паспорт земельного участка, ситуационный план, Постановления, Разрешения, в том числе на увеличение мощности; подавать и получать необходимые справки, удостоверения, заявки, акты, в том числе акт о технологическом присоединении к сетям водоснабжения водоотведения, прочие документы и дубликаты документов во всех компетентных организациях, учреждениях и предприятиях; получить технические условия, проектную документацию, документы по расчетам за электричество, воду, согласовать разработанную проектную документацию, заключать необходимые договоры, в том числе договор со специализированной организацией на строительство сетей водоснабжения и водоотведения, на основании разработанного проекта на поставку воды, договор на техническое обслуживание узлов учета водоснабжения, договор об оказании услуги подключения; договора на водоснабжение и водоотведения, подключения к водоснабжению и водоотведению; производить расчеты по заключенным договорам, оплачивать все необходимые тарифы, пошлины и сборы, обращаться в Росреестр с заявлениями о регистрации права общей долевой собственности всех видов инженерных сетей обслуживающих МКД и совершать все иные действия, направленные на выполнение настоящей доверенности;

- получать/отправлять почтовую корреспонденцию, для чего предоставляю право быть представителем в любых почтовых отделениях Российской Федерации, Почта России, с правом подачи заявлений, документов, справок, с правом получения почтовой корреспонденции, с

правом подписания всех необходимых документов, заверения копий, получения всех следуемых мне документов, сообщений, писем, заключений, грузов, товаров, уведомлений и прочих документов, для чего предоставляю право подавать от моего имени любые заявления, расписываться за меня, и совершать иные действия, связанные с выполнением этого поручения. Председатель Совета дома реализовывает данное право (полномочие) без доверенности.

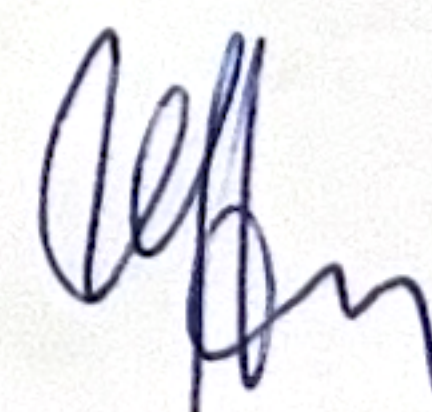
Итоги голосования (в процентах от общего числа голосов собственников помещений):

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
100%	0%	0 %

Принято решение:

Наделить председателя полномочиями обращаться без отдельного решения общего собрания собственников помещений МКД по ряду вопросов с правом представления интересов собственников МКД и правом подписания документов и представлять интересы и быть представителем собственников помещений МКД перед третьими лицами в государственных, хозяйственных, иных предприятиях, учреждениях, организациях независимо от их подчинения, форм собственности и отраслевой принадлежности, в том числе в органах государственной власти и управления, в органах исполнительной власти, в Министерствах и ведомствах, управлениях и отделах, в Администрациях, правоохранительных и надзорных органах, налоговых инспекциях, Федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии (Росреестра), в соответствующем филиале БТИ, в Многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, в землеустроительных организациях, в межведомственной комиссии, в органах строительства и архитектуры, в архивных учреждениях, в организациях, производящих топографическую и кадастровую съемку объектов, в организациях, осуществляющих оценку недвижимости, перед кадастровыми инженерами, перед всеми иными юридическими и физическими лицами при решении любых вопросов по защите моих законных интересов, с правом вести переговоры от моего имени и знакомиться со всеми документами и материалами в отношении меня, с правом подписывать, предоставлять и получать необходимые заявления и документы, в том числе расписки, описи, решения, разрешения, постановления, распоряжения, согласования, справки, удостоверения, извлечения, выписки, акты, дубликаты документов и архивные документы и архивные справки, давать согласие на обработку моих персональных данных,

- решать любые вопросы связанные с согласованием проектов, водоснабжения и водоотведения многоквартирного дома по адресу: Российская Федерация, Республика Крым, муниципальный округ город-курорт Ялта, поселок городского типа Отрадное, спуск Морской, дом 8, (восемь), проводить необходимые согласования со всеми компетентными организациями, учреждениями и предприятиями, в том числе согласовать условия, сроки строительно-монтажных работ и врезки в магистральный водопровод, технологического присоединения к сетям водоснабжения и системам водоотведения; представлять и получать все необходимые для водоснабжения и водоотведения документы, в том числе правоустанавливающие и правоподтверждающие документы на общее имущество и инженерные сети (подземные линейные объекты), кадастровый паспорт земельного участка, ситуационный план, Постановления, Разрешения, в том числе на увеличение мощности; подавать и получать необходимые справки, удостоверения, заявки, акты, в том числе акт о технологическом присоединении к сетям водоснабжения водоотведения, прочие документы и дубликаты документов во всех компетентных организациях, учреждениях и предприятиях; получить технические условия, проектную документацию, документы по расчетам за электричество, воду, согласовать разработанную проектную документацию, заключать необходимые договоры, в том числе договор со специализированной организацией на строительство сетей водоснабжения и водоотведения, на основании разработанного проекта на поставку воды, договор на техническое обслуживание узлов учета водоснабжения, договор об оказании услуги подключения; договора на водоснабжение и водоотведения, подключения к водоснабжению и водоотведению; производить расчеты по заключенным договорам, оплачивать все необходимые тарифы, пошлины и сборы, обращаться в Росреестр с заявлениями о регистрации права общей долевой собственности всех видов инженерных сетей



обслуживающих МКД и совершать все иные действия, направленные на выполнение настоящей доверенности;

- получать/отправлять почтовую корреспонденцию, для чего предоставляю право быть представителем в любых почтовых отделениях Российской Федерации, Почта России, с правом подачи заявлений, документов, справок, с правом получения почтовой корреспонденции, с правом подписания всех необходимых документов, заверения копий, получения всех следуемых мне документов, сообщений, писем, заключений, грузов, товаров, уведомлений и прочих документов, для чего предоставляю право подавать от моего имени любые заявления, расписываться за меня, и совершать иные действия, связанные с выполнением этого поручения. Председатель Совета дома реализовывает данное право (полномочие) без доверенности.

14. Наделить полномочиями ООО УО "ЖК-Валенсию" по внесению сведений (присвоение адреса, приведение в соответствие объектов адресации, в адресной системе РФ);

Слушали: выступление Агеевой Инны Георгиевны собственника помещения №45, которая предложила:

Наделить полномочиями ООО УО "ЖК-Валенсию" по внесению сведений в ФИАС (присвоение адреса, приведение в соответствие объектов адресации, в адресной системе РФ)

Итоги голосования (в процентах от общего числа голосов собственников помещений):

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
100%	0%	0 %

Принято решение:

Наделить полномочиями ООО УО "ЖК-Валенсию" по внесению сведений в ФИАС (присвоение адреса, приведение в соответствие объектов адресации, в адресной системе РФ)

15. Утвердить порядок извещения собственников МКД о проведении общего собрания МКД, принятых решений путём размещения информации на информационном стенде в подъезде МКД.

Итоги голосования (в процентах от общего числа голосов собственников помещений):

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
100%	0%	0 %

Принято решение:

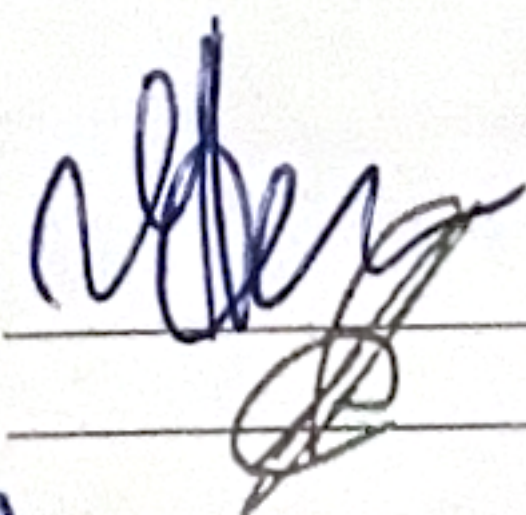
Утвердить порядок извещения собственников МКД о проведении общего собрания МКД, принятых решений путём размещения информации на информационном стенде в подъезде МКД

Приложения к протоколу:

1. Реестр собственников помещений многоквартирного дома на ____ л., в 1 экз.
2. Сообщение (уведомление) о проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме на ____ л., в 1 экз.
3. Реестр собственников помещений в многоквартирном доме, ознакомившихся с сообщением о проведении собрания и принявших участие на общем собрании на ____ л., в 1 экз.
4. Решения (бюллетени) собственников помещений в многоквартирном доме на ____ л. в ____ экз.

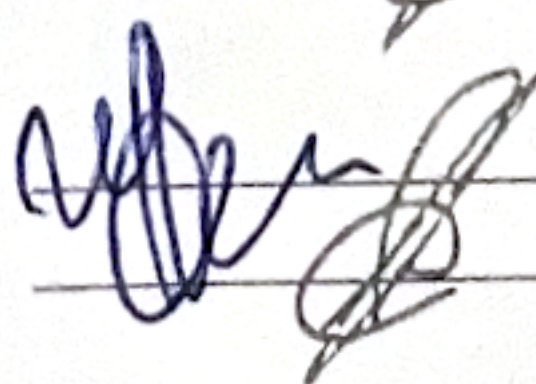
Подписи:

Председатель общего собрания
Секретарь общего собрания



Агеева И. Г. ., собственник кв.45
Сухаревская С. О., собственник кв.17

Член комиссии
Член комиссии



Агеева И. Г. ., собственник кв.45
Сухаревская С. О., собственник кв.17